

6. Peraturan Presiden (PERPRES) Nomor 12 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sudah dicabut dengan Permendagri No. 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
8. Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor 4 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Nomor 5 tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Yogyakarta
9. Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 11 Tahun 2021 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
10. Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 109 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Kedudukan Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Yogyakarta;
11. Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 67 Tahun 2022 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 23 Tahun 2021 Tentang Pedoman Pelaksanaan Kegiatan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah;
12. Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 21 Tahun 2023 tentang Analisis Harga Satuan Pekerjaan Konstruksi Dan Jasa Lainnya
13. Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 74 Tahun 2023 tentang Standar Harga Satuan Barang Dan Standar Harga Satuan Konstruksi Tahun Anggaran 2024;
14. Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 82 Tahun 2023 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Wali Kota Yogyakarta Nomor 117 Tahun 2021 Tentang Pedoman Pengadaan Barang/Jasa di Lingkungan Pemerintah Kota Yogyakarta;
15. Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 80 Tahun 2023 tentang Standar Harga Satuan Jasa Tahun Anggaran 2024;
16. Keputusan Walikota Yogyakarta Nomor 11/Pem.D/BP/D.4 Tahun 2023 tentang Pengangkatan dalam Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Pemerintah Kota Yogyakarta dengan jabatan baru sebagai Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Yogyakarta.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan** : PEMBENTUKAN PENGELOLA PELAKSANA KEGIATAN PADA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA YOGYAKARTA TAHUN ANGGARAN 2024.
- PERTAMA** : Menunjuk Personil Pengelola Pelaksana Kegiatan pada DPMPSTP Kota Yogyakarta Tahun 2024 sebagaimana tersebut dalam lampiran Keputusan ini.

- KEDUA : Pengelola Pelaksana Kegiatan sebagaimana Diktum PERTAMA terdiri dari :
1. Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK);
 2. Pendukung Administrasi terdiri dari:
 - a. Pendukung Administrasi Umum;
 - b. Pendukung Administrasi Keuangan;
- KETIGA : Pengelola Pelaksana Kegiatan sebagaimana Diktum PERTAMA mempunyai tugas:
1. Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) membantu Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran yang bertindak sebagai Pejabat Pembuat Komitmen, dengan tugas :
 - a. Menyiapkan penyusunan perencanaan pengadaan;
 - b. Menyiapkan pelaksanaan Konsolidasi Pengadaan Barang/Jasa;
 - c. Menyusun dan menyiapkan penetapan spesifikasi teknis/ Kerangka Acuan Kerja (KAK);
 - d. Menyusun dan menyiapkan penetapan rancangan kontrak;
 - e. Menyusun dan menyiapkan penetapan HPS;
 - f. Menyusun dan menyiapkan penetapan besaran uang muka yang akan dibayarkan kepada Penyedia;
 - g. Menyiapkan pengusulan perubahan jadwal kegiatan;
 - h. Menyiapkan pelaksanaan E-purchasing untuk nilai paling sedikit di atas Rp. 200.000.000,00 (dua ratus juta rupiah);
 - i. Menyiapkan kebutuhan pelaksanaan pengendalian kontrak;
 - j. Menyimpan dan menjaga keutuhan seluruh dokumen pelaksanaan kegiatan;
 - k. Menyusun dan menyiapkan pelaporan dan pelaksanaan kegiatan;
 - l. Menyusun dan menyiapkan dokumen menyerahkan hasil pekerjaan pelaksanaan kegiatan dengan berita acara penyerahan;
 - m. Menyiapkan dokumen penilai kinerja Penyedia;
 - n. Menyiapkan penetapan tim pendukung;
 - o. Menyiapkan menetapkan tim ahli atau tenaga ahli;
 - p. Menyiapkan menetapkan Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa;
 - q. Menyiapkan pelaksanaan pemeriksaan dan serah terima hasil pekerjaan;
 - r. Menyiapkan pelaksanaan pengadaan barang/jasa yang dikecualikan pada Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah.
 - s. Menyiapkan penyelenggaraan pengadaan barang/jasa secara swakelola
 2. Pendukung Administrasi Umum membantu PPTK dalam hal:
 - a. Menyiapkan tata kala dan target pelaksanaan kegiatan;
 - b. Menyiapkan laporan perkembangan kegiatan;
 - c. Menyiapkan Berita Acara Penyerahan Keluaran/output Kegiatan;
 - d. Mengelola dokumen Kegiatan;
 - e. Menyerahkan data laporan tata kala, target dan perkembangan kegiatan kepada operator SIM Pelaporan.
 3. Pendukung Administrasi Keuangan membantu PPTK dalam hal:
 - a. Menyiapkan laporan keuangan kegiatan;
 - b. Membantu kelancaran administrasi anggaran kegiatan;
 - c. Mengelola kas kecil pada Kegiatan (pemegang *petty cash*).

- KEEMP AT : Segala biaya yang timbul akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kota Yogyakarta Tahun Anggaran 2024.
- KELIMA : Pelaksanaan tugas tersebut pada diktum KEDUA, KETIGA, dan KEMPAT di atas berdasarkan pada peraturan perundang-undangan yang berlaku dalam Pengelolaan Keuangan Daerah dan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah.
- KEENAM : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan akan diubah dan dibetulkan sebagaimana mestinya apabila ternyata terdapat kekeliruan.

Ditetapkan di Yogyakarta

Pada tanggal: 02 JANUARI 2024







KEPALA DINAS
selaku
Pengguna Anggaran



BUDI SANTOSA, S.STP., M.Si.
NIP. 19720914 199303 1 004

Tembusan:

- Yth. 1. Ka. BPKAD Kota Yogyakarta;
2. Inspektur Inspektorat Kota Yogyakarta;
3. Ka. Bagian Administrasi Pembangunan Setda Kota Yogyakarta;
4. Yang bersangkutan.

PARAF HIRARKI		
Jabatan	Paraf	Tanggal
Sekretari Dinas		02-1-2024
Ka. Subbag Umpeg		02/01 2024
KS PM 1 Analisis Kebijakan Ahli Madya	 <i>Pu Wiron</i>	25/01 2024
KS PM 2 Penata Perizinan Ahli Madya	 <i>Pak Lolok</i>	25/1 2024
KS PTSP 1 Penata Perizinan Ahli Madya	 <i>Pak Sanyal</i>	25/1 2024
KS PTSP 2 Analisis Kebijakan Ahli Madya	 <i>Pak Sanyal</i>	25/2024 1



- KEEMPAT : Segala biaya yang timbul akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kota Yogyakarta Tahun Anggaran 2024.
- KELIMA : Pelaksanaan tugas tersebut pada diktum KEDUA, KETIGA, dan KEMPAT di atas berdasarkan pada peraturan perundang-undangan yang berlaku dalam Pengelolaan Keuangan Daerah dan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah.
- KEENAM : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan akan diubah dan dibetulkan sebagaimana mestinya apabila ternyata terdapat kekeliruan.

Ditetapkan di Yogyakarta

Pada tanggal: 02 JANUARI 2024

KEPALA DINAS
selaku
Pengguna Anggaran



BUDI SANTOSA, S.STP., M.Si.
NIP. 19720914199303 1 004

Tembusan:

- Yth. 1. Ka. BPKAD Kota Yogyakarta;
2. Inspektur Inspektorat Kota Yogyakarta;
3. Ka. Bagian Administrasi Pembangunan Setda Kota Yogyakarta;
4. Yang bersangkutan.



LAMPIRAN : KEPUTUSAN KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA YOGYAKARTA

NOMOR : 09/KEP/DPMPTSP/2024


TANGGAL : 02 JANUARI 2024

**DAFTAR PENGELOLA PELAKSANA KEGIATAN
(PPTK, PENDUKUNG ADMINISTRASI UMUM DAN PENDUKUNG ADMINISTRASI KEUANGAN)**

No	NAMA KEGIATAN	SUB KEGIATAN	PPTK (Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan)	PENDUKUNG ADMINISTRASI UMUM	PENDUKUNG ADMINISTRASI KEUANGAN
1	2	3	4	5	6
A PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA					
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	ANANS BOGA TIRTA GUTAMA, S.T., M.Eng. 19760407 200501 1 010	PATRICIA ANGGIT SRI HARSONO, S.E. 19911125 202012 2 020	HAFIDZ ZEIN MUTTAQIN, S.H. 19940303 202203 1 008
		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA -SKPD			
		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA -SKPD			
		Koordinasi dan Penyusunan DPA -SKPD			
		Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA -SKPD			
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD			
		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	ANANS BOGA TIRTA GUTAMA, S.T., M.Eng. 19760407 200501 1 010	WIWIK DWI RAYANI, S.I.P. 19761017 199703 2 003	HANIEF ROUHAN MASHADI, S.E. 19840425 200901 1 008
		Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian - Verifikasi Keuangan SKPD			
		Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD			
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD			
		Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan			
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD			
		Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran			
3	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	ANANS BOGA TIRTA GUTAMA, S.T., M.Eng. 19760407 200501 1 010	ADI RISMANA	MURYA AGUS KUSNAWAN 19770822 199803 1 003
		Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD			
		Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah SKPD			
		Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD		ADI RISMANA	YEMIAS SUKIRMAN 19730711 200801 1 008
		Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD			
		Pemanfaatan Barang Milik Daerah SKPD			
4	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	ANANS BOGA TIRTA GUTAMA, S.T., M.Eng. 19760407 200501 1 010	IKA MEY WULANDARI, S.T.	KARTIKA ARUM KUSUMA, S.Psi. 19860909 2019032 010
5	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	ANANS BOGA TIRTA GUTAMA, S.T., M.Eng. 19760407 200501 1 010	ADI RISMANA	MURYA AGUS KUSNAWAN 19770822 199803 1 003
		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor			
		Penyediaan Peralatan Rumah Tangga			
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan			
		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	ANANS BOGA TIRTA GUTAMA, S.T., M.Eng. 19760407 200501 1 010	IKA MEY WULANDARI, S.T.	MURYA AGUS KUSNAWAN 19770822 199803 1 003
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD					
6	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Mebel	ANANS BOGA TIRTA GUTAMA, S.T., M.Eng. 19760407 200501 1 010	ADI RISMANA	MURYA AGUS KUSNAWAN 19770822 199803 1 003
		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya			

No	NAMA KEGIATAN	SUB KEGIATAN	PPTK (Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan)	PENDUKUNG ADMINISTRASI UMUM	PENDUKUNG ADMINISTRASI KEUANGAN
1	2	3	4	5	6
7	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	ANANS BOGA TIRTA GUTAMA, S.T., M.Eng. 19760407 200501 1 010	IKA MEY WULANDARI, S.T.	MURYA AGUS KUSNAWAN 19770822 199803 1 003
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik			
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor			
8	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan.	ANANS BOGA TIRTA GUTAMA, S.T., M.Eng. 19760407 200501 1 010	IKA MEY WULANDARI, S.T.	MURYA AGUS KUSNAWAN 19770822 199803 1 003
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan.			
		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya.	ANANS BOGA TIRTA GUTAMA, S.T., M.Eng. 19760407 200501 1 010	ADI RISMANA	MURYA AGUS KUSNAWAN 19770822 199803 1 003
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya.			
B PROGRAM PENGEMBANGAN IKLIM PENANAMAN MODAL					
1	Penetapan Pemberian Fasilitas/Insentif di Bidang Penanaman Modal yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Penetapan Kebijakan Daerah mengenai Pemberian Fasilitas/Insentif dan Kemudahan Penanaman Modal.	Dra. WIWIN GIRI DORIAWANI, M.M. 19660929 199203 2 007	AYU ARDILA ROMADHONI, S.Tr.T.	ULFI RANA NURMALA MADYAWATI, S.M. 19960614 202203 2 015
2	Pembuatan Peta Potensi Investasi Kabupaten/Kota	Penyusunan Peta Potensi Investasi Kabupaten/Kota.	Dra. WIWIN GIRI DORIAWANI, M.M. 19660929 199203 2 007	DIO FATTAH SYAPUTRA, S.E.I.	MIRA SETYANINGRUM, S.E. 19870829 202012 2 008
C PROGRAM PELAYANAN PENANAMAN MODAL					
1	Pelayanan Perizinan Dan Non Perizinan Secara Terpadu Satu Pintu dibidang Penanaman Modal yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Penyediaan Pelayanan Perizinan Berusaha melalui Sistem Perizinan Berbasis Resiko Terintegrasi secara Elektronik	NUR SIGIT EDI PUTRANTA, S.IP. 19681216 199603 1 003	OCTARIA WIDARI	FACHRUDIN NURLATIF, S.H. 19880428 202203 1 003
		Penyediaan dan pengelolaan Layanan konsultasi perizinan berusaha berbasis risiko			
		Pemantauan, analisis, evaluasi, dan pelaporan di bidang perizinan berusaha berbasis risiko	NUR SIGIT EDI PUTRANTA, S.IP. 19681216 199603 1 003	TIWI ANJANI, S.EI.	FACHRUDIN NURLATIF, S.H. 19880428 202203 1 003
D PROGRAM PENGENDALIAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL					
1	Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Penyelesaian Permasalahan dan Hambatan yang dihadapi Pelaku Usaha dalam merealisasikan Kegiatan Usahanya.	NITYA RAHARJANTA, S.Sos., M.M. 19720907 200501 1 004	ESTININGSIH	DWI WULANDARI, S.E. 1992071 2201903 2 011
		Bimbingan Teknis kepada Pelaku Usaha			
		Pengawasan Penanaman Modal			
E PROGRAM PENGELOLAAN DATA DAN SISTEM INFORMASI PENANAMAN MODAL					
1	Pengelolaan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan yang Terintegrasi pada Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Pengolahan, Penyajian dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik.	SYAMSU EFFENDIE, S.H. 19661114 199803 1 003	PINASTIKA LARASATI, SE.	MUHAMMAD REZA PAHLEVI, A.Md.Bns. 19960308 202203 1 010

KEPALA DINAS
selaku
Pengguna Anggaran



BUDI SANTOSA, S.STP., M.Si.
NIP. 19720914 199303 1 004